

ZÁPISNICA

zo zasadnutia

KOMISIE FINANČNEJ, SPRÁVY MESTSKÉHO MAJETKU A ROZVOJOVÝCH PROJEKTOV

Dátum konania : 16.10.2024 o 15:30 hod.
Miesto konania : zasadačka MSÚ
Zasadnutie viedla : doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., predsedníčka komisie
Prítomní : Ing. Jana Raffajová, Ing. Michal Gabaš, Ing. Ľubomír Hric, Ing. Pavel Kmeť,
Ing. Ernest Mesároš, Ing. Ján Belička,
Neprítomní : Mgr. Matej Uram PhD. (ospr.)
Prizvaní: Ing., Mgr. et Mgr. Ľubica Balgová – primátorka, Ing. Ivor Husár – hlavný kontrolór mesta,
Hostia: -

Program zasadnutia v pozvánke:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí
3. Rozpočtové opatrenia
4. Diskusia
5. Rôzne
6. Záver

Bod č.1/ Otvorenie

Trináste zasadnutie komisie otvorila a prítomných privítala predsedníčka komisie doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., ktorá skonštatovala, že komisia je uznášaniaschopná, prítomných bolo 5 členov z 8, Mgr. Matej Uram, PhD. sa ospravedlnil. Predsedníčka navrhla doplniť do programu rokovania 2 body: *Žiadosti o zriadenie vecného bremena – MNT Invest a Návrh mesta na zvýšenie poplatkov za KO a daní z nehnuteľností v roku 2025 (ako body 4 a 5) a následne dala hlasovať za program rokovania po zmenách.*

Uznesenie KFSMRP 14/2024

Komisia schvaľuje program rokovania s doplnením bodov nasledovne:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúcich zasadnutí
3. Rozpočtové opatrenia
4. Žiadosti o zriadenie vecného bremena – MNT Invest
5. Návrh mesta na zvýšenie poplatkov za KO a daní z nehnuteľností v roku 2025
6. Rôzne
7. Záver

Hlasovanie:

Za: 5 (Janáková Sujová, Hric, Gabaš, Raffajová, Kmeť)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č.2/ Kontrola stavu plnenia uznesení z prechádzajúcich zasadnutí

Prijaté uznesenia z predchádzajúceho 12. zasadnutia 06.06.2024: 10-13/2024

Uznesenie 10 a 11 Schválenie programu, informácia o plnení uznesení – OK

Uznesenie 12/2024

Komisia odporúča predložiť Záverečný účet mesta za rok 2023 na schválenie MsZ po zapracovaní pripomienok členov komisie uvedených v diskusii k tomuto bodu b) rozdelenie prebytku 73 949,52 € do peňažných fondov mesta nasledovne: fond na projektové dokumentácie 45 000 €, fond na majetkové investície 20 000 € a rezervný fond 8 949,52 €. – OK (schválené v MsZ 20.6.2024)

Uznesenie 13/2024 Komisia odporúča predaj časti pozemku na ul. Kúpeľná presunúť na rokovanie v stavebnej komisii (KVDŽP), pričom odporúča stanovenie ceny na základe znaleckého posudku – *v riešení*

Uznesenia v riešení z minulých zasadnutí:

10. zasadnutie 04.03.2024: Uznesenie 02/2024 b) Komisia navrhuje posunúť riešenie zavlažovacieho systému futbalového ihriska na rokovanie stavebnej komisii s prizvaním a za prítomnosti predsedu futbalového klubu. – *príprava zapojenia sa do dotačnej výzvy (spolu financovanie 25%) v roku 2024*

9. zasadnutie 04.12.2023 Uznesenie 62/2023 Komisia odporúča predložiť MsZ na schválenie novely Zásad hospodárenia s majetkom mesta so zapracovaním pripomienok členov komisie a HKM – *v riešení, v procese spracovania nového návrhu mestom*

6. zasadnutie 18.7.2023 Uznesenie 43/2023 Komisia odporúča mestu rokovať s vlastníkom a užívateľom nehnuteľného majetku uvedeného v nájomnej zmluve č. NAJ-00068/2012 (medzi mestom a Kúpeľmi Sliač z 26.3.2012 na pozemky pod tenisovými kurtami) - *v riešení bez progresu (návrh na uzatvorenie zmluvy mesta s užívateľom tenisových kurtov)*

4. zasadnutie 17.5.2023

Uznesenie 27/2023 Riešenie rámcovej zmluvy na stavebné práce – *v riešení bez zmeny*

Uznesenie 28/2023 Vyraďovanie pohľadávok - *stále v riešení*

3. zasadnutie 21.3.2023

Uznesenie 20/2023 Komisia odporúča vykonať finančnú analýzu ZUŠ a optimalizovať systém financovania pri rešpektovaní kapacitných možností bez vplyvu na rozpočet 2023 – *v riešení (kontrola HKM vykonaná)*

Uznesenie 21/2023 Komisia odporúča: 2. c) ekonomicky zhodnotiť varianty zabezpečovania technických služieb mesta. – *nerieši sa*

2. zasadnutie 8.3.2023 uznesenie 12/2023 Komisia navrhuje stanoviť konkrétne podmienky – formy a spôsoby propagácie mesta zo strany prijímateľov dotácie a ich zaradenie do príslušného VZN – *v riešení*

Na zasadnutie prišiel Ing. J. Belička, prítomných je 6 členov

Uznesenie KFSMRP 15/2024

Komisia berie na vedomie informáciu o plnení uznesení z predchádzajúcich zasadnutí komisie.

Hlasovanie:

Za: 6 (Janáková Sujová, Hric, Gabaš, Raffajová, Kmeť, J.Belička)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č. 3/ Rozpočtové opatrenia

Členom komisie boli predložené návrh 2 rozpočtových opatrení na rokovanie MsZ: RO1 a RO2.

Predsedníčka komisie uviedla predpokladaný stav na fondoch mesta podľa jej dostupných informácií v záverečnom účte za rok 2023:

Stav fondov k 31.12.2023 podľa ZUM 2023 + doplnenie z prebytku 2023:

PD: 113 731,63 € + 45 000 = 158 731,63 € (po RO1 zostatok: 99 331,63 €)

Majetkové Investície: 2 769,37 + 20 000 = 22 769,37 € (hradený kontokorent 200 000 €)

Rezervný fond: 156,30 € + 8 949,52 € = 9 105,82 € (hradený kontokorent 120 074,73 €)

Na zasadnutie prišiel Ing. Mesároš, prítomných je 7 členov

Diskusia:

K návrhom bol vznesené tieto pripomienky (prevažne predsedníčky komisie a p. Gabaša – člena komisie):

RO1: v RO P4 na MsZ 24.9. bolo schválené zapojenie dotácie do príjmov aj výdavkov vo výške 15 000 € na predmetnú PD v programe 13.2 + v rozpočte je schválená suma 15 900 € – v RO1 upraviť stav pred zmenou z 0 na 30 900, program na 13.2 (nie 13.4) a zapojiť len zvyšnú sumu, t.j. 59 400 – 30 900 = 18 500 €. Upozornenie: výdavok 59 400 € už bol uhradený 8.4.2024! Pozor na použitie fondov mesta po 31.8.!

RO2:

- príjem finančné zábezpeky (nájomné byty) 4 111,71 € zapojiť do výdavkov adresne, t.j. do kapitoly 14.2, EK 630?? alebo 810??
- výdavky v 1.3.2 8 000 € (MsÚ): všetky už boli uhradené! – bez krytia v rozpočte? Ak je dostatok financií v 1.3.2, mali byť využité tie, schválené v rozpočte. Návrh: zahrnúť len predpokladanú potrebu navýšenia výdavkov (1 100 €).
- V programe 1.3.2 skontrolovať stav pred zmenou (v rozpočte je 29 200 € - nie 44 300 €)
- Výdavok 2 700 € v 3.8 (Autopark): skontrolovať stav pred zmenou (v schv. rozpočte je 7 580 €, nie 6 900 € - boli nejaké presuny?). Uvedený výdavok 2 700 € už bol uhradený! Ak je dostatok financií v 3.8, mali byť využité tie, schválené v rozpočte. Návrh: zahrnúť len predpokladanú potrebu navýšenia výdavkov.
- Výdavok 3 100 € v 7.1.2 (MŠ I. - SNP) – už uhradený. Skontrolovať stav pred zmenou (v schv. rozpočte je 15 008 €)
- Výdavok v 7.3.1 (ZŠ): presun 3 435,13 € na rovnaký zdroj, EK aj FK?? – skontrolovať špecifikáciu presunu a skontrolovať stav pred zmenou 29 704,41 (v schv.rozpočte je suma 129 625 € – boli zmeny?)
- Výdavky v kapitole 13: 13.2, 13.7.12, 13.8.1: skontrolovať zdroj (41?) – ak to má byť kryté z refundácie nákladov na CSS – zdroj 111 by mal byť?
- Výdavok v 13.2 (57 600 € - PD dom služieb): skontrolovať stav pred zmenou – zohľadniť stav po RO1.
- Výdavok v 13.8.1 (CSS – práce ku kolaudácii) 25 700 €: faktúry už boli uhradené! V schválenom rozpočte máme v 13.8.1 sumu 85 640 € + na základe RO P4 (z 24.9.2024) zapojenú aj dotáciu na športoviská 120 233,86 € - skontrolovať stav pred zmenou. Návrh: na výdavok 25 700 € použiť prostriedky už schválené v rozpočte, nenavýšovať o ďalšiu sumu, t.j. do RO2 nedávať.
- Výdavky v 13.7.12 (obnova domu smútku) 30 000 € + 11 900 €, spolu 41 900 € už boli uhradené! V rozpočte bola schválená len suma 34 100 € na chodník ul. Mládežnícka – tá bola aj čerpaná.
- Príjem z refundácie nákladov na CSS (zdroj 111) vo výške 971 719,92 € - jeho zapojenie vo výdavkov je nejasné. V návrhu sú kapitálové výdavky v celkovej sume 125 200 €, zvyšok 5 488,29 € je zapojený v akých výdavkoch?

Návrh na zaradenie refundovanej dotácie na CSS do výdavkov:

- 13.2 PD 57 600, 13.7.12 41 900 podľa návrhu (spolu 99 500 €), zostáva zapojiť 872 219,92 € =
- Urobiť prehľad, aká výška výdavkov na CSS bola uhradená z peňažných fondov mesta a tú výšku zaradiť do výdavkov na program 13.7.12 s podmienkou, že nebude čerpaná v 2024, ostane v prebytku a v rámci vysporiadania prebytku v 2025 sa vráti do fondov mesta (pripraviť návrh uznesenia MsZ k RO2 v tomto zmysle).
- Zostávajúcu sumu zvážiť a navrhnúť, kde budú potrebné ešte výdavky (napr. kapitálové – spolufinancovanie projektu športovísk vyše 65 000 € apod...)

Uznesenie KFSMRP 16/2024

Komisia odporúča

- a) predložiť MsZ na schválenie RO1 po zapracovaní údajov z RO P4 z 24.9. do stavu pred zmenou (15 000 €) a priradením výdavku do kapitoly 13.2,
- b) RO2 prepracovať podľa pripomienok vznesených v diskusii, upravené zaslať členom komisie a potom predložiť poslancom na rokovanie MsZ,
- c) predložiť MsZ na schválenie žiadost' ZUŠ o prostriedky na odmeny vo výške 8 150 € a žiadost' MsKS o presun prostriedkov z vlastných príjmov na odmeny vo výške 3 400 €.

Hlasovanie:

Za: 7 (Janáková Sujová, Hric, Gabaš, Raffajová, Kmeť, J.Belička, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č.4/ Žiadosti MNT Invest o zriadenie vecného bremena

Členom komisie boli zaslané návrhy zmluvy, GP a znalecké posudky. Ide o zriadenie vecných bremien na pozemkoch mesta v prospech správcov inžinierskych sietí v lokalite Rybáre Juh - Blok2. Predsedníčka komisie informovala, že ide o vecné bremená (VB):

- VB v prospech SSD (elektrické rozvody) je v rozsahu 169 m² x 17 €/m² podľa znalca = 2 873 €
- VB v prospech SVSP (vodovod a kanalizácia) je v rozsahu 558 m² x 17 €/m² podľa znalca = 9 486 €

Celkový príjem pre mesto to predstavuje 12 359 €.

V diskusii členovia komisie nevzniesli žiadne návrhy ani pripomienky a s návrhmi súhlasia.

Uznesenie KFSMRP 17/2024

Komisia odporúča predložiť MsZ na schválenie zmluvy o zriadení vecného bremena v prospech SSD a SVSP v zmysle predložených návrhov za cenu podľa znaleckého posudku 17 €/m².

Hlasovanie:

Za: 7 (Janáková Sujová, Hric, Gabaš, Raffajová, Kmeť, J.Belička, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č.5/ Návrh mesta na zvýšenie poplatkov za KO a daní z nehnuteľností v roku 2025

Primátorka mesta predložila členom komisie návrhy mesta na zvýšenie poplatkov, ktoré sú v rozmedzí navýšenia o 30 – 50% daň z nehnuteľností a 10 – 30% na komunálny odpad. Zvýšenie poplatkov za odpad je od roku 2025 nutné z dôvodu zvýšenia výdavkov, zavedením nového výdavku štátom na mechanicko-biologickú úpravu odpadu pred odvozom na skládku a to vo výške 72 €/t. Taktiež navrhla zvýšenie dane z ubytovania pre ZŤP z 0,50 € na 1 € za noc.

V diskusii členovia komisie vzniesli viacero návrhov na úpravu poplatkov a daní, ako napríklad zvýšiť dane z ubytovania namiesto zvýšenia daní z nehnuteľností, v prípade zvýšenia daní z nehnuteľností nezvýšiť všetky dane rovnakou mierou, ale selektívne.

Predsedníčka komisie mala otázku, či z poplatkov za komunálny odpad môžu byť hrazené výdavky na kompostáreň a to vo výške predpokladaných 70 000 €, čo je v porovnaní s výškou 39 450 € v predchádzajúcich rokoch výrazne vyššie. O výške zohľadňovaných výdavkov na kompostáreň diskutoval aj pán Ing. Kmeť.

Pani Ing. Raffajová mala pripomienku k nesprávnym prepočtom v tabuľkách a odporučila ich opraviť pred predložením poslancom na rokovanie v MsZ.

Uznesenie KFSMRP 18/2024

Komisia odporúča zvýšenie poplatkov za komunálny odpad maximálne o 20%, zvýšenie daní z nehnuteľností maximálne o 10%, resp. zvýšenie dane z ubytovania o minimálne 0,20 € na 1,70 €, maximálne na 2 €, ako kompenzáciu namiesto zvýšenia daní z nehnuteľností.

Hlasovanie:

Za: 7 (Janáková Sujová, Hric, Gabaš, Raffajová, Kmeť, J.Belička, Mesároš)

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Bod č.6/Rôzne

Primátorka mesta:

- informovala členov komisie o platnosti aktuálneho VZN 03/2020 o dotáciách mesta, ktoré zatiaľ upravené nebolo, avšak od príjemcov dotácií bude mesto požadovať informácie o celkovom financovaní ich aktivít (nielen z dotácie) a preukázanie propagácie mesta,
- požiadala členov komisie o zaslanie návrhov na činnosti Mestského podniku Sliach.

Člen komisie, p. Ing. Hric požiadala mesto o zaslanie informácie o štruktúre príjmov z daní z ubytovania podľa jednotlivých platiteľov.

Člen komisie, p. Ing. J. Belička sa opýtal, ako bude využitá dotácia 15 000 € z Liesky. Primátorka informovala, že pôvodný zámer rekonštruovať chodník na ul. ČSA nie je možný, nakoľko mesto nie je vlastníkom chodníka, navrhuje využiť dotáciu na parkovacie miesta na ul. Cikkerovej – za križovatkou s ul. B. Nemcovej, kde je všetko pripravené na realizáciu vrátane príslušných povolení.

Predsedníčka komisie požiadala o informáciu o finančnom dopade zlúčenia dvoch MŠ, či a koľko financií sa ušetrilo a v akom stave je príprava rozpočtu na rok 2025. Primátorka informovala, že sú spracované prvé návrhy rozpočtu, zatiaľ však nie sú v stave dostatočnom na prerokovanie v komisii, je potrebné vykonať ešte niekoľko úprav.

Na záver predsedníčka komisie prítomným poďakovala za účasť a zasadnutie komisie ukončila o 18.45 hod.

doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD., v.r.
predsedníčka komisie

Zapísala:

doc. Ing. Andrea Janáková Sujová, PhD. - predsedníčka komisie

Na vedomie: Ing. Mgr. et Mgr. Ľubica Balgová, primátorka